

BİRÜNİ ÜNİVERSİTESİ
EĞİTİM FAKÜLTESİ
ÖĞRETMENLİK UYGULAMASI YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı; Biruni Üniversitesi Eğitim Fakültesi'nde yürütülen Öğretmenlik Uygulaması (1-2), Okullarda Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık (RPD) Uygulamaları (1-2) derslerine kayıt, eğitim-öğretim ve sınav işlemlerine ilişkin hususları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge; Biruni Üniversitesi'ne bağlı Eğitim Fakültesi öğrencilerinin, Millî Eğitim Bakanlığı (MEB)'na bağlı resmi ve özel eğitim öğretim kurumlarında yapacakları öğretmenlik uygulamalarına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge; 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun ilgili hükümleri Biruni Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği, MEB tarafından hazırlanan Öğretmen Adaylarının Millî Eğitim Bakanlığı'na Bağlı Eğitim-Öğretim Kurumlarında Yapacakları Öğretmenlik Uygulamasına İlişkin Yönerge hükümlerine göre hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- Bölüm: Fakülte'deki ilgili bölümleri,
- Bölüm Uygulama Koordinatörü: Fakülte-Uygulama Okulu iş birliği sürecinde, bölümün öğretmenlik uygulamaları ile ilgili yönetim işlerini planlayan ve yürüten öğretim elemanlarını,
- Fakülte: Eğitim Fakültesi,
- Fakülte Uygulama Koordinatörü: Öğretmen adaylarının okullarda yapacakları uygulama etkinliklerinin; öğretim elemanı, bölüm uygulama koordinatörü, Millî Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörü ve uygulama okulu koordinatörüyle birlikte planlanan ve belirlenen esaslara göre yürütülmesini sağlayan, Dekan tarafından görevlendirilen öğretim üyesini,
- Millî Eğitim Müdürlüğü Uygulama Koordinatörü: Öğretmen adaylarının okullarda yapacakları uygulama etkinliklerinin, fakülte ve okul koordinatörleriyle birlikte planlanan esaslara göre yürütülmesini sağlayan, ilde İl Millî Eğitim Müdürü veya yardımcısı, ilçede ise İlçe Millî Eğitim Müdürü ya da Şube Müdürünü,
- Öğretmen Adayı: Fakültelerde öğretmenlik programlarına devam eden, öğretmeni olacağı öğretim düzeyi ve alanında, okul ortamında, öğretmenlik uygulaması yapan Üniversite öğrencisini,
- Okullarda RPD Uygulamaları: Eğitim Fakültesi Rehberlik ve Psikolojik Danışmanlık anabilim dalında okuyan öğretmen adaylarına, okul öncesi, ilköğretim, ortaokul ve liselerdeki eğitsel, mesleki ve kişisel/sosyal rehberlik ve psikolojik danışmanlık etkinliklerinin incelenmesinin, test ve test dışı tekniklerin uygulanması ve yorumlanmasının, çeşitli konularda grup rehberliği programlarının geliştirilerek uygulanmasının yapıldığı dersi,
- Öğretmenlik Uygulaması: Öğretmen adaylarına, öğretmeni olacağı alanda ve öğretim düzeyinde, bizzat sınıf içinde öğretmenlik becerisi kazandıran ve belirli bir dersin ya da

derslerin planlı bir şekilde öğretilmesini sağlayan, uygulama etkinliklerinin tartışılıp değerlendirildiği Öğretmenlik Uygulaması dersini,

i) Uygulama Okulu: Öğretmenlik uygulamalarının yürütüldüğü, Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî, özel, yatılı-pansiyonlu ve gündüzlü, okul öncesi, ilköğretim, genel ve meslekî orta öğretim, özel eğitim ile çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarını,

j) Uygulama Okul Koordinatörü: Uygulama okulundaki uygulama etkinliklerinin belirlenen esaslara uygun olarak yürütülmesi için uygulama okulu, ilgili kurumlar ve kişiler arasında iletişim ve koordinasyonu sağlayan Okul Müdürünü veya yardımcısını,

k) Uygulama Okul Müdürü: Uygulama okulundaki uygulama etkinliklerinin belirlenen esaslara uygun olarak yürütülmesini sağlayan Okul Müdürünü,

l) Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi: Öğretmenlik uygulamasına ilişkin iş ve işlemlerin yürütüldüğü Millî Eğitim Bakanlığı Bilgi İşlem Sistemi (MEBBİS) içinde yer alan modülü,

m) Uygulama Öğretim Elemanı: Alanında deneyimli ve öğretmenlik formasyonuna sahip, öğretmen adaylarının uygulama çalışmalarını planlayan, yürüten ve değerlendiren öğretim elemanını,

n) Uygulama öğretmeni: Millî Eğitim Bakanlığı tarafından verilen Öğretmenlik Uygulaması Eğitimi Sertifikasına sahip, uygulama eğitim kurumunda yöneticiler dışında fiilen derse giren branş ve rehberlik öğretmenleri arasından seçilen, uygulama öğrencisine öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği öğretmenlik uygulamaları/rehberlik uygulamaları kapsamında rehberlik edecek öğretmeni,

o) Üniversite: Biruni Üniversitesini,

p) Rektör: Biruni Üniversitesi Rektörünü,

r) Senato: Biruni Üniversitesi Senatosunu,

s) Yönetmelik: Biruni Üniversitesi Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'ni, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğretmenlik Uygulamalarının İlkeleri

MADDE 5- (1) Öğretmenlik uygulamaları aşağıdaki ilkeler doğrultusunda planlanır ve yürütülür:

a) Aktif Katılım: Öğretmen adaylarının, eğitim öğretim süreçlerine fiilen katılmaları esastır. Bunun için, öğretmenlik uygulamasında her öğretmen adayından bir dizi etkinliği bizzat gerçekleştirmesi istenir. Öğretmen adayının bunları aşamalı olarak, süreklilik içinde ve artan bir sorumlulukla yürütmesi sağlanır.

b) Kurumlar Arası İş Birliği ve Koordinasyon: Öğretmenlik uygulamalarına ilişkin esaslar Millî Eğitim Bakanlığı ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından ortaklaşa belirlenen esaslara dayalı olarak, Milli Eğitim Müdürlüğü ve Fakülte koordinasyonunda yürütülür.

c) Kapsam ve Çeşitlilik: Öğretmenlik mesleği; dersi/uygulamayı hazırlama ve işleme, sınıf, spor alanı, atölye ve laboratuvar yönetimi, okul-aile iş birliği ile ilgili konularda öğrenciye rehberlik yapma, öğrenci başarısını değerlendirme, yönetim işlerine ve eğitsel çalışmalara katılma gibi çok çeşitli faaliyetleri kapsamaktadır. Ayrıca öğretmenler, çeşitli bölgelerde, farklı koşullara sahip genel-meslekî, gündüzlü-yatılı, pansiyonlu, şehir ve köy okullarında, müstakil veya birleştirilmiş sınıflarda görev yapmaktadırlar. Bu çerçevede öğretmenlik uygulaması, öğretmenlik mesleğinin gerektirdiği tüm görev ve sorumluluk alanlarını kapsayacak şekil ve çeşitlilikte planlanır ve yürütülür.

d) Ortak Değerlendirme: Uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, uygulama etkinliklerini birlikte planlayıp yürüttükleri için öğretmen adayının öğretmenlik uygulamasındaki performansını ayrı ayrı değerlendirirler. Uygulama öğretim elemanı, Yönetmelik kapsamında, öğretmen adayının ara sınav ve yarıyıl sonu notlarını belirler. Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı, öğretmen adayının günlük ve genel

değerlendirmesini ayrıca MEBBİS sistemi içerisinde yer alan Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemine işler.

e) Okul Ortamında Uygulama: Öğretmenlik uygulamaları, öğretmen adaylarının öğretmen olacağı öğretim düzeyinde, alanlarına uygun gerçek etkileşim ortamlarından olan, okulun bulunduğu yerdeki Milli Eğitim Müdürlüğü ile Fakülte tarafından belirlenen Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî, özel, yatılı-pansiyonlu ve gündüzlü, okul öncesi, ilköğretim, genel ve meslekî orta öğretim, özel eğitim ile çıraklık ve yaygın eğitim kurumlarında yürütülür.

f) Uygulama Sürecinin Geniş Zaman Dilimine Yayılması: Öğretmenlik uygulamaları; öğretmen adayına giderek artan bir sorumluluk ve uygulama yeterliliği kazandırmak için, en az iki dönemi kapsayarak programa yerleştirilir ve her dönemde Üniversitenin akademik takvimine bağlı olarak, ders başlangıcının ikinci haftasından başlayarak 12 hafta boyunca devam eder.

g) Uygulama Sürecinin ve Personelinin Sürekli Geliştirilmesi: Öğretmenlik uygulamaları çalışmalarından elde edilen sonuçlara göre öğretmenlik uygulaması süreci ve buna bağlı olarak uygulamalara katılan personelin yeterlilikleri sürekli geliştirilir.

h) Uygulamanın Yerinde ve Denetimli Yapılması: Öğretmenlik uygulamasından beklenen faydanın sağlanabilmesi ancak öğretmen adaylarının öğretmenlik uygulaması kapsamında yapacakları etkinlikleri, öğrencisi buldukları fakültenin öğretim elemanlarının yakından izleme, rehberlik etme, yanlışlarını düzeltme, eksikliklerini tamamlama ve değerlendirme çabaları ile mümkündür. Bu nedenle Öğretmenlik uygulamaları, fakültenin bulunduğu il veya ilçelerdeki Milli Eğitim Bakanlığına bağlı okullarda yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Görev, Yetki ve Sorumluluklar

MADDE 6 – (1) Fakülte Yönetiminin Görev, Yetki ve Sorumlulukları:

- Bölümlerden gelen önerileri dikkate alarak uygulama öğretim elemanlarını belirler.
- Milli Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörüyle iş birliği içerisinde fizikî ve beşeri alt yapısı uygun olan uygulama eğitim kurumlarını belirler.
- Uygulama okullarındaki etkinliklerin, etkili ve verimli bir biçimde yürütülmesini, denetlenmesini sağlar.
- Uygulama sürecinde, fakülte-uygulama okulu iş birliğinin gerçekleştirilmesi için her yıl belirli zamanlarda uygulama çalışmalarına ilişkin toplantılar, kurs ve seminerler düzenler.

(2) Fakülte Uygulama Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları:

- Bölüm uygulama koordinatörü ve Milli Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörü ile iş birliği yaparak uygulama okullarını belirler, öğretmen adaylarının bu okullara dağılımını sağlar.
- Uygulama çalışmalarını, fakülte adına izler ve denetler.
- Öğretmenlik uygulamaları çalışmalarını değerlendirir ve geliştirilmesi için gerekli önlemleri alır.

(3) Bölüm Uygulama Koordinatörünün Görev ve Sorumlulukları:

- Bölümle ilgili uygulama çalışmaları konusunda, bölüm uygulama öğretim elemanları arasındaki koordinasyon ve iş birliğini sağlar.
- Uygulama öğretim elemanlarının ve her uygulama öğretim elemanının sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarının listesini hazırlar; Fakülte uygulama koordinatörüne iletir.
- Uygulama okullarının seçiminde Fakülte uygulama koordinatörüne yardım eder.

(4) Uygulama öğretim elemanının görev yetki ve sorumlulukları:

- Uygulama öğrencilerini öğretmenlik uygulaması etkinliklerine hazırlar.
- Uygulama öğrencilerinin uygulama çalışmaları kapsamındaki etkinlikleri, uygulama eğitim kurumu koordinatörü ve uygulama öğretmeni ile birlikte planlar.
- Uygulama öğrencisinin çalışmalarını, uygulama öğretmeni ile birlikte düzenli olarak izler.
- Her dönemde, her bir uygulama öğrencisinin dersine en az dört kez fiilen katılır.

- e) Uygulama öğrencisinin uygulamanın her aşamasında gerekli rehberlik, danışmanlık ve devam devamsızlık takibini yapar, yasal mazereti nedeniyle uygulamaya katılmayanların uygulama öğretmeni ile işbirliği içerisinde dersin telafisini sağlar.
- f) Uygulama öğrencisine, uygulamanın hemen sonrasında uygulamaya yönelik geri bildirimleri uygulama öğretmeni ile birlikte ayrıntılı olarak verir.
- g) Uygulama sonunda uygulama öğrencisinin çalışmalarını değerlendirir ve değerlendirme sonucunu not olarak üniversitenin/fakültenin ilgili sistemine girişini yapar. Ayrıca uygulama öğrencisi değerlendirme notunu Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi (MEBBİS) üzerinde kayda alır.
- h) Uygulama öğrencisinin her dönemdeki performansının belirlenmesinde kullanılan genel ve sonuç değerlendirmesinin Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemine işlenmesinden ve kendi görev, yetki ve sorumlulukları içindeki olumsuzluklardan sorumludur.

(5) Öğretmen Adayının Görev ve Sorumlulukları:

- a) Uygulama öğrencisi, eğitim kurumunda bulunduğu süre içerisinde öğretmenlerin tabi olduğu tüm kurallara uymak zorundadır.
- b) Öğretmenlik uygulamalarının gereklerini yerine getirmek için uygulama öğretim elemanı, uygulama öğretmeni ve diğer uygulama öğrencileri ile iş birliği içinde planlı bir şekilde çalışır.
- c) Öğretmenlik uygulamalarının gereklerini yerine getirirken uygulama eğitim kurum yönetimi, uygulamadan sorumlu öğretim elemanı, öğretmenler ve diğer görevlilerle iş birliği yapar.
- d) Öğretmenlik uygulamaları kapsamında yaptıkları çalışmaları ve raporları içeren bir dosyayı uygulama öğretim elemanına teslim eder.
- e) Uygulama eğitim kurumunda herhangi bir suç ve disiplin olayına karışması halinde üniversitesinin/fakültesinin Eğitim Öğretim Sınav ve Disiplin Yönetmeliği hükümlerine göre işlem tesis edilir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Öğretmenlik Uygulamaları Dersinin İşlenişi

MADDE 7– (1) Öğretmenlik Uygulamasının;

- a) Öğretmenlik uygulamaları dersi tamamlandığında, öğretmen adaylarının; uygulama okulunda farklı sınıflarda öğretmenlik uygulaması yaparak öğretmenlik mesleğinin yeterliliklerini geliştirebilmesini, kendi alanının ders programını kavramasını, dersle ilgili ölçme ve değerlendirme yapabilmesini, öğretmenlik uygulaması sırasında kazanmış olduğu deneyimleri arkadaşları ve uygulama öğretim elemanı ile paylaşarak kendisini bu yönde geliştirebilecek nitelikleri kazanır.
- b) Öğretmenlik uygulamaları, haftada iki saat teorik ders ve altı saat uygulamadan oluşan, iki dönemlik derstir. Bu süreçte, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, öğretmen adayına yardım ve destek sağlar.
- c) Öğretmenlik uygulamaları, fakültenin bulunduğu il veya ilçedeki Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmi ve özel eğitim-öğretim kurumlarında yapılır.
- d) Öğretmenlik uygulaması dersini alan öğretmen adayları, öğretmen yetiştirme programlarında haftada altı saat sınıf içi öğretmenlik uygulaması yapmak üzere, seçilmiş kurumlara gider. Ayrıca öğretmenlik uygulamasını değerlendirmek amacıyla fakülte öğretim elemanı tarafından yürütülen öğretmenlik uygulaması dersinin bir bölümü olan iki saatlik bir derse katılır.
- e) Öğretmenlik uygulamasında görev alan Fakülte ve Milli Eğitim Müdürlüğü personeli, görevleri ile ilgili olarak 3. Bölüm’de yer alan açıklamalar doğrultusunda işlemleri yürütür.
- f) Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı, izlediği derslerle ilgili gözlemlerini, ders gözlem formuna işler. İzlediği dersle ilgili gözlemlerini dersten sonra öğretmen adayı ile gözden geçirir, tartışarak öğretmen adayına zayıf yönlerini anlaması ve kendisini geliştirmesi için dönüt verir.
- g) Öğretmen adayı, uygulama çizelgesinde belirtilen tüm etkinlikleri yerine getirir. Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanından aldığı dönütler doğrultusunda kendini geliştirir.

- h) Etkinliklerin gerçekleştirilmesinde öğretmen adayı, bir başka öğretmen adayı ile yardımlaşabilir ve birlikte çalışabilir. Bu durumda, sorumlulukların da eşit olarak paylaşılması gerekir.
- i) Uygulama öğretim elemanı, teorik dersinde, öğretmen adayı ile birlikte her hafta okulda yapılan uygulamalarla ilgili gelişmeleri gözden geçirir. Böylece öğretmen adayının, uygulamalarda saptadığı ya da karşılaştığı sorunlar üzerinde daha kapsamlı tartışmalar yapılır.
- j) Uygulamalar sonunda, öğretmen adayı hazırlamakta olduğu tüm çalışmalarını içeren dosyayı tamamlar ve uygulama öğretim elemanına teslim eder.

(2) Uygulama Deneyimlerinin Kaydedilmesi ve Dosyalanması:

Öğretmen adayı aşağıdaki faaliyetleri yapar:

- a) Öğretmenlik uygulaması ile ilgili olarak dosya tutar.
- b) Dosyaya öncelikle, tüm dönem içinde yapılacak etkinliklerin zaman çizelgesi ve öğretmen adayının çalıştığı sınıfların bir listesini koyar.
- c) Yaptığı faaliyetlerini, öğrettiği derslerin planlarını ve o dersle ilgili notlarını, ayrı bölümler halinde sırayla dosyaya yerleştirir.
- d) Her dersten sonra kendi dersini değerlendirir ve dosyalar.
- e) Derslerde sorulan soruları, uygulanan öğrenci çalışma yapraklarını, yapılan sınavları ve değerlendirmeleri dosyada bulundurur.
- f) Dosyada; uygulama okulunun yönetim ve akademik yapısı ile ilgili bilgiler, uygulama öğretmenlerinin listesi, okulda uyulması gereken kurallar, yönerge ve yönetmelikler de yer alır.
- g) Öğretmenlik uygulaması ve teorik dersi boyunca mesleki açıdan kazandığı deneyimleri yazarak dosyalar.
- h) Birlikte çalıştığı uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı, adayın dosyasını dönem içinde belli zamanlarda inceler. Uygulama okulunda bulunduğu zamanlarda dosyasını yanında bulundurur ve sürekli günceller.

(3) Değerlendirme:

- a) Fakültenin belirlediği esaslara göre, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, öğretmen adayının başarısını birlikte değerlendirir. Öğretmenlik uygulaması değerlendirme formu, öğretmen adayının, öğretmenlik becerilerindeki gelişmelerini özetlemeye uygun şekilde hazırlanır. Bu nedenle, gözlem sırasında doldurulan formların bir kopyası, öğretmen adayına verilir. Öğretmen adayı, gelecekteki çalışmalarını bu formda belirtilen görüşlerden yararlanarak, zayıf yönlerini öğretmenlik uygulamasını bitirmeden önce düzeltir ve öğretmenliğe daha nitelikli olarak başlama olanağı bulur.
- b) Öğretmenlik uygulaması sırasında öğretmen adayının düzenlediği dosyada, adayın öğretmenlik uygulaması ve teorik dersinde gösterdiği gelişmeler ve yaptığı etkinlikler, en önemli ölçü olarak alınır.
- c) Gözlem yapan uygulama öğretmeni ya da uygulama öğretim elemanı, doldurduğu ders gözlem formunu, dersin bitiminde öğretmen adayına gösterir. Öğretmen adayının güçlü ve zayıf yönlerini belirleyen, sözlü ya da yazılı yapıcı dönütler verir.
- d) Öğretmen adayının, öğretmenlik uygulamasında gösterdiği gelişmeler ve eriştiği öğrenme düzeyi, ders gözlem formları esas alınarak izlenir. Bu ders gözlem formlarına dayalı olarak; öğretmen adayının uygulama başarı notu, öğretmenlik uygulaması değerlendirme formu doldurularak belirlenir. Bu form, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni tarafından doldurulur. Öğretmen adayının ara sınav ve yarıyıl sonu notları, Yönetmelik çerçevesinde, uygulama öğretim elemanı tarafından verilir. Uygulama öğretmeni ve uygulama öğretim elemanı, öğretmen adayının günlük ve genel değerlendirmesini ayrıca MEBBİS sistemi içerisinde yer alan “Uygulama Öğrencisi Değerlendirme Sistemi’ne işler.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Uygulamanın Gerçekleştirilmesi

Öğretmenlik uygulamasının zamanı ve süresi

MADDE 8- (1) Lisans düzeyinde öğretmen yetiştiren programlarda öğretmenlik uygulaması dersi, son sınıfta güz ve bahar döneminde olmak üzere Öğretmenlik Uygulaması 1 - 2 ve Okullarda RPD Uygulaması 1 - 2 adıyla açılır. Bu dersler, haftada bir tam günde veya iki farklı yarım günde toplam 6 saat olarak planlanır. Öğretmen adayı; her bir dönemde, uygulama öğretmenin gözetiminde, farklı haftalarda olmak üzere en az 4 (dört) defa fiilen ders anlatır.

Uygulamanın yeri

MADDE 9 – (1) Öğretmenlik uygulamaları, Fakültenin bulunduğu il veya ilçedeki uygulama okulları ile ilgili kurumlarda yapılır. Mücbir nedenlerle veya gerekli ve uygun görülmesi halinde, uygulamaların bir kısmı köy okullarında yapılabilir.

Uygulamanın planlanması ve yürütülmesi

MADDE 10 – (1) Uygulamaya ilişkin aşağıdaki işlemler yapılır:

- a) Fakülte uygulama koordinatörü, öğretmen adayı sayılarını, her öğretim döneminin başında ilgili bölüm ve anabilim dalı başkanı ile iş birliği yaparak belirler.
- b) Milli Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörü, uygulama okulu olarak seçilebilecek okulların müdürleri ile iş birliği yaparak, uygulama okullarını ve her okulun öğretmen adayı kontenjanını belirler.
- c) Milli Eğitim Müdürlüğü uygulama koordinatörü, fakültelerden gelen talepler doğrultusunda, uygulama eğitim kurumlarını ve uygulamaya katılacak öğrenci kontenjanlarının, öğretmenlik alanları itibarıyla fakülteye göre dağılımını yapar ve ilgili fakülteye gönderilmesini sağlar.
- d) Fakülte uygulama koordinatörü, bölüm uygulama koordinatörü ile iş birliği yaparak, Fakülte'deki her uygulama öğretim elemanına düşen öğrenci sayısını, 12'yi geçmeyecek şekilde belirler ve öğretmen adaylarının grupları ile her grubun sorumlu öğretim elemanını kararlaştırır.
- e) Fakülte uygulama koordinatörü, uygulama öğretim elemanlarının ve sorumlu oldukları öğretmen adaylarının, uygulama okullarına göre dağılımını gösteren listeleri hazırlayarak İl Milli Eğitim Müdürlüğüne gönderir. İl Milli Eğitim Müdürlüğü; Valilik onayını aldıktan sonra, bu listeyi uygulama okul müdürlüklerine ve Fakülte Dekanlıklarına gönderir.
- f) Uygulama okul koordinatörü, uygulama öğretim elemanları ile iş birliği yaparak, uygulama öğretmenlerini belirler. Uygulama öğretmeni başına düşen öğrenci sayısının 6'yı geçmeyecek biçimde dağılımını yapar.
- g) Uygulama öğretim elemanı, sorumluluğuna verilen öğretmen adaylarını; öğretmenlik uygulamasının dayandığı temeller, uygulama programında yer alacak etkinlikler ve uyulması gereken kurallar hakkında bilgilendirir.
- h) Uygulama öğretim elemanı; uygulama öğretmeni ve öğretmen adayları ile birlikte, öğretmenlik uygulaması etkinlik planını hazırlar.
- i) Öğretmen adayları, uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmenin gözetim ve rehberliğinde, öğretmenlik uygulamasının etkinlik planında belirtilen çalışmalarını yerine getirir.
- j) Uygulama öğretim elemanı ve uygulama öğretmeni, izlediği derslerle ilgili gözlemlerini kaydeder. Gözlem sonuçlarını, dersten sonra, öğretmen adayı ile değerlendirir.
- k) Uygulama öğretim elemanı, öğretmen adayları ile birlikte, her hafta okulda yapılan uygulamalarla ilgili gelişmeleri tartışır ve değerlendirir.
- l) Uygulamalar sonunda öğretmen adayı, etkinlik planı çerçevesinde yürüttüğü çalışmalarını ve raporları içeren dosyayı tamamlar, uygulama öğretim elemanına teslim eder.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 11 - (1) Uygulama çalışmalarının, zorunlu nedenlerle bir eğitim kurumunda tamamlanamaması hâlinde, eksik kalan kısım, millî eğitim müdürlüğünün uygun bulacağı başka bir eğitim kurumunda, bu yönerge hükümlerine göre tamamlattırılır.

MADDE 12 – (1) Fakültenin bulunduğu il veya ilçede, çeşitli sebeplerle uygulama yapılacak bir okul bulunmadığı takdirde, öğretmenlik uygulaması günlük ulaşımı mümkün olan il veya ilçede yapılır. Ayrıca uygulama öğrencisi; öğretmenlik uygulamasına devam ederken, uygulama öğretmenin zorunlu nedenlerden dolayı uygulama öğretmenliği görevini yerine getirememesi ve ilde de aynı branşta öğretmen bulunmaması durumunda, öğretmenlik uygulaması, fakülte yönetim kurulunca, MEB Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Öğretmenlik Alanları Atama ve Ders Okutma Esaslarına ilişkin çizelgede yer alan “Atamaya Esas Olan Alan ve Mezun Olduğu Yükseköğretim Programı/Fakülteleri” dikkate alınarak, belirlenen alanda tamamlattırılır.

(2) Doğal afet, salgın hastalık ve benzeri olağanüstü durumlar nedeniyle aynı veya yakın il-ilçede öğretmenlik uygulamasının tamamen veya kısmen yapılamaması halinde, öğretmen adayları aynı programı uygulayan bir başka Fakültenin öğretmen adayları ile birlikte uygulama yapabilir. Öğretmen adayları, ilgili dönemin tüm derslerini, uygulama yaptıkları Fakültede tamamlayabilir. Bunun için ilgili Fakültelerin bağlı oldukları Üniversite ile Biruni Üniversitesi arasında bir protokol yapılır. Öğretmen adaylarının barınma ihtiyaçları, Milli Eğitim Bakanlığı ve mahallin mülki amirliklerince sağlanır.

(3) Öğretmenlik uygulamaları; doğal afet, salgın hastalık ve benzeri olağanüstü durumlar olması halinde, Fakülte Kurulunun teklifi ve Senato onayıyla, dijital ortamlarda uzaktan öğretim yoluyla da yapılabilir.

Disiplin kuralları

MADDE 13– (1) Öğretmen adayları; uygulama yaptıkları okullarda görevli öğretmenlerin uymakla yükümlü oldukları mevzuat ile okul yönetiminin koyduğu kurallara uymak zorundadırlar. Kurallara uymayanlar, Okul Müdürü tarafından Fakülte uygulama koordinatörüne bildirilir. Bu öğrencilere, Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır.

Yönergede hüküm bulunmayan haller

MADDE 14– (1) Bu yönergede hüküm bulunmayan hususlarda, Biruni Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği ve meri mevzuat doğrultusunda Fakülte Kurulu veya Fakülte Yönetim Kurulunun alacağı kararlar çerçevesinde işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 15 – (1) Bu Yönerge, Senato tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 16 – (1) Bu Yönerge hükümlerini Biruni Üniversitesi Rektörü yürütür.